

Муниципальное общеобразовательное учреждение «Кораблинская средняя школа имени Героя Российской Федерации И.В. Сарычева»

П Р И К А З

«06» мая 2026 г.

№51 о/д

г. Кораблино

«О внедрении проекта по тиражированию лучшей практики «Оптимизация сбора информации об участии педагогов и обучающихся в конкурсах разного уровня»

В целях повышения производительности труда, сокращения временных и трудовых затрат при сборе, обработке и анализе информации об участии педагогов и обучающихся в конкурсных мероприятиях, а также тиражирования успешного опыта централизованного цифрового учёта

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить к реализации проект по тиражированию лучшей практики «Оптимизация сбора информации об участии педагогов и обучающихся в конкурсах разного уровня» (далее – Проект) в соответствии с прилагаемой Дорожной картой.
2. Установить сроки реализации Проекта:
 - начало – «11» мая 2026 г.;
 - завершение – «09» июля 2026 г.
3. Создать рабочую группу по координации и сопровождению Проекта в следующем составе:
 - Руководитель: Левчук Александр Поликарпович, директор школы.
2. Члены рабочей группы:

· Дёмин Сергей Николаевич, учитель информатики, технический специалист (ответственный за разработку форм и таблиц);

- Мальцева Наталья Алексеевна, заместитель директора по УВР (ответственная за обучение педагогов; ответственная за ведение рейтинга и мониторинг).
- Курашкина Римма Анатольевна, заместитель директора по ВР, носитель тиражируемой практики (ответственная за ведение рейтинга и мониторинг);
- Скворцова Вера Ивановна, педагог-психолог, куратор работы с

· Вилкова Татьяна Анатольевна, учитель начальных классов (представитель начальной школы).

- Приложение 1. Дорожная карта реализации Проекта;
- Приложение 2. План мероприятий по минимизации рисков;
- Приложение 3. Шаблоны форм и инструкции для педагогов (размещаются в электронном виде в общем доступе).

- провести хронометраж текущих временных затрат на сбор информации (базовые значения);
- разработать и утвердить единую цифровую форму сбора данных;
- создать автоматическую сводную рейтинговую таблицу с автоподсчётом баллов;
- подготовить инструкции и памятки для педагогов и классных руководителей.

- организовать обучение педагогического коллектива работе в новой системе в срок до «01» июня 2026 г.;
- обеспечить ежемесячный мониторинг заполнения форм и ведения рейтинга (до 03 числа каждого месяца);
- представить итоговый отчёт о результатах Проекта с анализом экономии времени до «09» июля 2026 г.

Директор



А.П. Левчук

Мальцева Н.А./
Дёмин С.Н./
Курашкина Р.А./
Скворцова В.И./
Вилкова С.А./

ПРИЛОЖЕНИЕ 1. ДОРОЖНАЯ КАРТА РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА

УТВЕРЖДЕНО
Приказом МОУ «Кораблинская СШ им. Героя РФ И.В. Сарычева»
от «06» мая 2026 г. № 31 о/д
Директор «Кораблинская СШ им. Героя РФ И.В. Сарычева» /Левчук А.П./

ДОРОЖНАЯ КАРТА

реализации проекта по тиражированию лучшей практики
«Оптимизация сбора информации об участии педагогов и обучающихся
в конкурсах разного уровня»

Этап	Сроки	Мероприятия	Ответственный	Результат
I. Диагностический	11.05– 20.05.2026	Хронометраж текущих затрат, анкетирование педагогов, выявление проблем	Мальцева Н.А.	Карта затрат времени
II. Проектировочный	21.05 - 01. 06.2026	Разработка формы, создание сводной таблицы, инструкций	Дёмин С.Н., Мальцева Н.А., Курашкина Р.А.	Комплект документов
III. Обучающий	02.06– 04.06.2026	Проведение семинаров для педагогов, разбор типичных ошибок, демонстрация работы	Дёмин С.Н., Мальцева Н.А., Курашкина Р.А.	Обучены все педагоги
IV. Внедренческий (пилот)	05.06– 30.06.2026	Запуск сбора данных через новую систему, контроль,	Рабочая группа	Данные в единой базе

ПРИЛОЖЕНИЕ 2. ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО МИНИМИЗАЦИИ РИСКОВ

УТВЕРЖДЕНО

Приказом МОУ «Кораблинская СШ им. Героя РФ И.В. Сарычева»

от «06» мая 2026 г. № 53/о/д

Директор _____ /Левчук А.П./

ПЛАН

мероприятий по минимизации рисков при реализации проекта

«Оптимизация сбора информации об участии педагогов и обучающихся
в конкурсах разного уровня»

№	Риск	Вероятность	Влияние	Способ минимизации	Ответственный
1	Соппротивление педагогов	Высокая	Высокое	Разъяснительная работа, демонстрация выгоды, поддержка	Мальцева Н.А., Курашкина Р.А.
2	Технические сбои	Низкая	Очень высокое	Резервное копирование, альтернативный канал	Дёмин С.Н.
3	Несвоевременно е заполнение	Высокая	Среднее	Система напоминаний, контроль	Мальцева Н.А., Курашкина Р.А.
4	Ошибки при заполнении	Очень высокая	Среднее	Инструкции, автопроверка, двойной контроль	Дёмин С.Н.
5	Перегрузка ответственного	Средняя	Высокое	Распределение функций, стимулирование	Мальцева Н.А.

Руководитель рабочей группы Мальцева /Мальцева Н.А./

ПРИЛОЖЕНИЕ 3. ШАБЛОН ФОРМЫ СБОРА ДАННЫХ (Яндекс.Форма / Google Forms)

УТВЕРЖДЕНО
Приказом МОУ «Кораблинская СШ им. Героя РФ И.В. Сарычева»
от «09» мая 2026 г. № 34/о/д
Директор _____ /Левчук А.П./

ШАБЛОН
формы сбора данных об участии в конкурсных мероприятиях

Название формы: «Участие в конкурсных мероприятиях – отчёт»

Поля формы:

№	Название поля	Тип поля	Варианты ответа / Пример
1	ФИО участника (того, кто заполняет отчёт)	Текст	Иванова Мария Петровна
2	Категория (кто участвовал)	Радио-кнопка	Педагог Обучающийся Группа/класс
3	Класс/группа	группа Выпадающий список 1А, 2Б, ..., 11	Педагог
4	ФИО участника (кого заявляете)	Текст	Петров Иван, 3 класс (если не педагог)
5	Название конкурса (полностью, как в дипломе)	Текст	Всероссийская олимпиада по математике «Сириус»
6	Уровень конкурса	Выпадающий список	Школьный / Муниципальный / Региональный / Всероссийский / Международный
7	Дата проведения	результаты получены	Дата 15.06.2026
8	Результат участия	Выпадающий список	Победитель (1 место) / Призёр (2–3 место) / Лауреат / Участник (без места)
9	Количество участников	(если командное)	Число 5

10	Ссылка на диплом/ документ	Ссылка / Файл https://...	загрузить скан
11	Примечание (например, практическая значимость проекта)	Текст	Исследование по теме «Экология города»

Руководитель рабочей группы Мальцева /Мальцева Н.А./

ПРИЛОЖЕНИЕ 4. ИНСТРУКЦИЯ ДЛЯ ПЕДАГОГОВ



/Левчук А.П./

ИНСТРУКЦИЯ

для педагогов по работе с системой сбора данных
об участии в конкурсных мероприятиях

1. Вводные положения

Уважаемые коллеги! С сентября 2026 года мы переходим **на новый формат сбора информации** об участии в конкурсах. Это сделано для того, чтобы экономить ваше время и сделать процесс максимально прозрачным.

Важно: вся информация автоматически попадает в сводный рейтинг, который обновляется в реальном времени.

2. Что от вас требуется?

Один раз в месяц, до 03 числа, необходимо заполнить отчётную форму.

Шаг 1. Открыть ссылку на форму (она будет направлена в общий чат и закреплена на сайте).

Шаг 2. Заполнить поля:

- ФИО (ваше).
- ФИО участника (если ребёнок или группа).
- Название конкурса (точно как в дипломе).
- Уровень конкурса (выбрать из списка).
- Результат (выбрать из списка).
- Приложить ссылку на диплом или загрузить файл.

Шаг 3. Нажать «Отправить».

Всё! Заполнение занимает не более 3–5 минут.

3. Что делать, если у меня нет интернета?

Используйте резервный вариант:

1. Заполните данные в текстовом файле (блокнот, Word) по шаблону.
2. Отправьте файл на электронную почту ответственному за рейтинг: sarycheva_school@mail.ru
3. Ответственный сам внесёт данные в систему.

4. Как я могу увидеть свой рейтинг?

Сводная таблица доступна по ссылке (размещена в общем доступе для просмотра). Вы можете:

- Видеть свой итоговый балл.
- Видеть свою динамику (рост/спад по сравнению с прошлым месяцем).
- Сравнивать свои результаты с прошлым периодом.

Важно: Вы можете видеть **ТОЛЬКО** свои данные и общий рейтинг. Персональные данные других защищены.

5. Что делать, если я допустил ошибку при заполнении?

1. Свяжитесь с **ответственными за рейтинг** (Курашкина Р.А. (кабинет зам. директора по ВР); Мальцева Н.А. (кабинет № 12) или напишите в чат.
2. Укажите, в каком поле ошибка и правильный вариант.
3. Ответственный исправит данные в течение 1 рабочего дня.

6. Часто задаваемые вопросы

Вопрос	Ответ
Могу ли я внести данные о конкурсе, в котором участвовал до начала Проекта?	Нет, только за период 11.05.2026 – 09.07.2026.
Учитываются ли конкурсы, где я был членом жюри?	Нет, только личное участие или участие как наставника.
Что делать, если диплом ещё не получен, но конкурс уже прошёл?	Внести данные с пометкой «сертификат ожидается», а позже

	добавить подтверждение.
Кто проверяет правильность данных?	Классный руководитель (для детей) и ответственный за рейтинг.
Могу ли я внести данные о командном участии?	Да, указываете количество участников – баллы начисляются каждому.

7. Контакты поддержки

Кто помогает	Контакт
Мальцева Наталья Алексеевна (обучение, вопросы по форме)	Тел. 8(49143) 5-15-28
Дёмин Сергей Николаевич (технические вопросы, таблица)	Тел. 8(49143) 5-15-28
Курашкина Римма Анатольевна (внесение данных, рейтинг)	Тел. 8(49143) 5-15-28

8. Важно!

Дедлайн заполнения – 03 число каждого месяца.

Заполнение формы – **это обязанность педагога**, участвующего в Проекте. Своевременное заполнение гарантирует корректное начисление баллов и прозрачность рейтинга.

Руководитель рабочей группы Мальцева /Мальцева Н.А./

ПРИЛОЖЕНИЕ 5. ПАМЯТКА ДЛЯ КЛАССНЫХ РУКОВОДИТЕЛЕЙ

УТВЕРЖДЕНО

Приказом МОУ «Кораблинская СШ им. Героя РФ И.В. Сарычева»

от 06 мая 2026 г. № 51 о/д

Директор _____ /Левчук А.П./

ПАМЯТКА

для классных руководителей по работе
с системой сбора данных об участии в конкурсах

Действие	Срок	Как
Напомнить родителям и детям о необходимости сообщать об участии в конкурсах	Первая неделя месяца	Через родительский чат
Проверить, внесены ли данные по вашим ученикам	До 20 числа	Открыть форму и посмотреть список
Помочь детям, которые не могут заполнить форму самостоятельно	По запросу	Заполнить вместе на перемене
Сообщить об ошибке ответственному	Сразу при обнаружении	Чат рабочей группы
Контролировать полноту внесения данных	Ежемесячно, до 03	Перекрёстная проверка с портфолио класса

Руководитель рабочей группы Мальцева /Мальцева Н.А./

ПРИЛОЖЕНИЕ 7. ИНСТРУКЦИЯ ДЛЯ РОДИТЕЛЕЙ

УТВЕРЖДЕНО

Приказом МОУ «Кораблинская СШ им. Героя РФ И.В. Сарычева»

от «06» мая 2026 №51/о/д

Директор _____ /Левчук А.П./

ИНФОРМАЦИЯ ДЛЯ РОДИТЕЛЕЙ

«Как мы участвуем в конкурсах и фиксируем успехи»

Уважаемые родители!

В нашей школе запущен проект по **оптимизации сбора информации об участии детей и педагогов в конкурсах**. Это значит, что теперь все достижения ваших детей будут фиксироваться **быстро, прозрачно и без лишней бумажной работы**.

Мы хотим, чтобы **каждый успех вашего ребёнка был замечен и учтён**, а вы могли легко видеть его достижения.

1. Зачем мы это делаем?

Что было раньше	Что стало теперь
Информация о конкурсах собиралась вручную, долго и с ошибками	Всё фиксируется в единой электронной системе
Родители не всегда знали, что их ребёнок участвовал и с каким результатом	Вы сможете видеть рейтинг достижений своего ребёнка
Педагоги тратили время на отчёты вместо работы с детьми	Время освобождается для подготовки к конкурсам и занятий
Победы детей не всегда попадали в портфолио	Все дипломы и сертификаты автоматически сохраняются в портфолио ученика

2. Что от вас требуется?

Всего два простых действия:

Шаг 1. Сообщать о результатах участия в конкурсах

Если ваш ребёнок участвовал в конкурсе (школьном, городском, всероссийском или международном):

- **Сообщите классному руководителю** о результате (диплом, сертификат, грамота).

- Или загрузите информацию самостоятельно через форму (ссылку даст классный руководитель).

Важно: Учитываются конкурсы, в которых ребёнок участвовал с 11.05.2026 г. по 09.07.2026 г.

Шаг 2. Приложить подтверждающий документ

Сфотографируйте или сфотографируйте диплом/грамоту и отправьте:

- классному руководителю в чат;
- или через форму сбора данных (можно приложить файл).

3. Что получает ваш ребёнок от участия в этой системе?

Что получает ребёнок	Как это работает
Рейтинг достижений	Каждое участие в конкурсе приносит баллы. Чем выше уровень конкурса и лучше результат — тем больше баллов
Портфолио	Все дипломы и сертификаты сохраняются и доступны для печати.
Признание	Лучшие ученики попадают на Доску почёта школы, получают грамоты и ценные подарки.
Специальные номинации	«Прорыв года», «Золотой фонд школы», «Творческий дебют» — каждый может проявить себя!
Дополнительные баллы	Участие в конкурсах учитывается при поступлении в профильные классы и в вузы (портфолио).

4. Как узнать результаты рейтинга?

Итоги рейтинга подводятся:

- по полугодиям (декабрь, май);
- по итогам года (май).

Информация о рейтинге публикуется:

- на сайте школы;
- в родительских чатах;
- на стенде «Наши достижения».

Родители могут запросить индивидуальную информацию о рейтинге своего ребёнка у

классного руководителя.

5. Часто задаваемые вопросы

Вопрос	Ответ
Какие конкурсы учитываются?	Любые! Школьные, муниципальные, региональные, всероссийские, международные — все, где ваш ребёнок участвовал.
Можно ли внести данные о прошлогодних конкурсах?	Нет, только за период с 11.05.2026 года. Но вы можете сохранить старые дипломы в домашнем портфолио.
Обязательно ли участвовать в конкурсах?	Нет, участие добровольное. Но мы поощряем тех, кто проявляет активность.
Если я забыла сообщить о конкурсе, можно ли добавить позже?	Да, данные можно внести в течение 10 дней после получения диплома.
Где я могу увидеть текущий рейтинг моего ребёнка?	Свяжитесь с классным руководителем — он предоставит информацию.
Какие бонусы получают самые активные дети?	Ценные подарки, грамоты, занесение на Доску почёта, публикация на сайте и в СМИ.
А если у меня нет интернета или я не умею заполнять формы?	Просто передайте информацию классному руководителю — он внесёт данные за вас

6. Что будет, если мы не будем участвовать?

Ничего страшного! Проект **добровольный**. Но если вы не сообщите об успехах ребёнка, мы не сможем:

- занести его в рейтинг;
- отметить на Доске почёта;
- включить его достижения в портфолио школы.

Мы хотим, чтобы каждый талант был замечен! Помогите нам в этом.

7. Контакты для связи

По какому вопросу	К кому обратиться	Контакт
Как сообщить о конкурсе	Классный руководитель	Через родительский чат
Вопросы по рейтингу	Курашкина Р.А., Мальцева Н.А., Скворцова В.И., Вилкова Т.А. (кураторы рейтинга)	Тел. 8(49143) 5-15-28
Технические вопросы (как	Дёмин С.Н.	Тел. 8(49143) 5-15-28

заполнить форму)		
Общие вопросы по проекту	Мальцева Н.А.	Тел. 8(49143) 5-15-28

8. Для тех, кто хочет быть в курсе:

Подпишитесь на наши каналы:

- Официальный сайт школы: <https://sarycheva.gosuslugi.ru/>
- Родительский чат (спросите у классного руководителя ссылку)
- Информационное пространство, где каждый педагог, ученик, родитель может познакомиться с достижениями обучающихся: https://max.ru/id6206001714_gos

Вместе мы создадим систему, в которой каждый успех ребёнка будет замечен и оценён!
Спасибо за вашу активность и поддержку!

Руководитель рабочей группы Мальцева /Мальцева Н.А./